

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: M.A. Beers  
BIG-registraties: 09916715525  
Overige kwalificaties: systeemtherapeut NVRG 12129  
Basisopleiding: GZ psycholoog K&J  
AGB-code persoonlijk: 94017290

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: PPRG  
E-mailadres: pprg@ziggo.nl  
KvK nummer: 58092897  
Website: www.pprg.nl  
AGB-code praktijk: 94060733

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

- Ontwikkelingsproblemen: (ADHD, ASS) psychoeducatie, CGT, ACT, ehealth
- Angststoornissen: (angst, paniek, ptss) psychoeducatie, CGT, ACT, ehealth
- Stemmingsstoornissen (depressie, dysthymie) psychoeducatie, CGT, ACT, ehealth
- Cognitieve problemen (LVB, NAH) systeemth. psychoeducatie, CGT, ACT, ehealth
- Gezinsproblemen (communicatie, interactie) systeemtherapie

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

#### Medewerker 1

Naam: Mevr. M.A. Beers  
BIG-registratienummer: 09916715525

### 5. Professioneel netwerk

#### 5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
Verpleegkundig specialisten  
ggz-instellingen  
Anders: -NAH professionals  
-scholen  
-JBRA (jeugd Bescherming Regio Amsterdam)

#### 5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Huisarts Mw. M.M.P. Seebregts BIG 99023841701  
Huisarts Dhr. E.T.C. Kelling BIG 39021981201  
GZ psycholoog Mw. G. Staudenmayr BIG 69051433525

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

- Voorafgaand aan verwijzing zo nodig vooroverleg; initiatief vanuit verwijzer
- Na verwijzing z.s.m. schriftelijk intake terugkoppeling, zo nodig telefonisch of schriftelijk tussen overleg en standaard eindrapportage
- Bij stagnatie behandeling of vanuit intake blijvende niet passend aanbod: terug verwijzing naar verwijzer
- Intervisie bij inhoudelijke vragen rondom zorg voor cliënt

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Voor spoedeisende hulp belt u de huisarts of de GGZ-crisisdienst: 020-5235433

Link: <http://pprg.nl/contact>

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Ja, welke: per individuele cliënt worden een vooraanmelding gedaan en afspraken gemaakt

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://pprg.nl/aanbod-en-kosten> (kopje 'gecontracteerde zorg')

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://pprg.nl/aanbod-en-kosten>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <http://pprg.nl/> (homepage), <http://www.psynip.nl/>

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Geschillencommissie

**Link naar website:**

[www.psynip.nl](http://www.psynip.nl) (geschillenregeling)

**9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Geschillencommissie

**Link naar website:**

[www.psynip.nl](http://www.psynip.nl) (geschillenregeling)

**10. Regeling bij vakantie en calamiteiten****10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Mevr. G. Staudenmayr, GZ psycholoog / systeemtherapeut (Centrum IBT)

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

**11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://pprg.nl/praktijkinformatie> (kopje: 'Wachtijd')

**12. Aanmelding en intake****12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

Zie link:

<http://pprg.nl/praktijkinformatie> (kopje: Werkwijze en samenwerking met verwijzers')

**12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

**13. Diagnostiek****13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Mevr. M.A. Beers

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

In geval van stellen van een ontwikkelingsdiagnose (ADHD, ASS), stuur ik cliënten, in overleg met de

verwijzer, soms ook door naar een psychiater om de gestelde diagnose te laten bevestigen/ontkennen.

## **14. Behandeling**

### **14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: Mevr. M.A. Beers

#### **Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9406	gz-psycholoog

#### **Gespecialiseerde ggz:**

Geen

### **14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: Mevr. M.A. Beers

#### **Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9406	gz-psycholoog

#### **Gespecialiseerde ggz:**

Geen

### **14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

### **14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

### **14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Bij intake mondeling en schriftelijk middels het formulier 'Afspraken psychologische hulp Generalistische Basis GGZ'.

Om informatie uit te kunnen wisselen met derden laat ik cliënt een machtigingsformulier invullen en ondertekenen.

Ik geef cliënt gelegenheid om telefonisch of schriftelijk (email, sms) vragen te stellen buiten de afspraken om.

### **14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbepreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Na eerste intake: behandelplan en per behandeling een korte evaluatie.

Binnen 14 weken algehele evaluatie en bij sluiting van het geopende product.

ROM nu: start behandeling: SQ-48, UCL

Tussentijdse meting: SQ-48, UCL

Zo nodig aanvullend onderzoek

### **14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

### **14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Elke sessie korte evaluatie  
tussenevaluatie na een maand  
eindevaluatie binnen 14 weken

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

[www.evaluatiegezondheidszorg.nl](http://www.evaluatiegezondheidszorg.nl)

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Mevr. M.A. Beers

Plaats: Amsterdam

Datum: 30-11-2019

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja