

OPRICHTING STICHTING

17529.01/OFK/ajs

30-01-2017

Heden, drieëntwintig februari tweeduizend zeventien, verschenen voor mij, —
mr. Olfert Fokke Koekoek, notaris, gevestigd te Ermelo: _____

1. de heer **Modou Manka**, geboren te Brikama, Gambia, op vijftien maart —
negentienhonderdvierentachtig, houder van het paspoort van de _____
Republiek Gambia met nummer PC459248, afgegeven te Banjul, _____
Gambia, op acht mei tweeduizend veertien en geldig tot acht mei _____
tweeduizend negentien; _____
2. mevrouw **Lenneke Leontine Dijkens**, geboren te Ermelo op negentien —
augustus negentienhonderdzevenenzeventig, houdster van het paspoort
van het Koninkrijk der Nederlanden met nummer NT5LR4J37, _____
afgegeven te Apeldoorn op vijftien juni tweeduizend vijftien; _____

volgens hun verklaring met elkaar gehuwd naar het recht van de Republiek —
Gambia, beide wonende te Putten, Terpweg 13 A (3882 MX). _____

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting in het leven te _____
roepen en daarvoor de volgende statuten vast te _____
stellen: _____

Naam, Zetel en Duur _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: Stichting "ML foundation Gambia". _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Apeldoorn. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Doel en middelen _____

Artikel 2 _____

1. De stichting stelt zich ten doel om het onderwijs en de landbouw in _____
Gambia te bevorderen en daarmee de werkgelegenheid en de _____
maatschappelijke zelfstandigheid/zelfredzaamheid van de bevolking van
Gambia te bevorderen. _____
2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door alle wettige middelen
die daaraan kunnen bijdragen. _____
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

Vermogen _____

Artikel 3 _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- subsidies en donaties; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- sponsorgelden; _____
- alle andere verkrijgingen en baten, waaronder begrepen vergoedingen —
voor het ter beschikking stellen van de kennis en kunde van de stichting —
en vergoedingen voor door de stichting ten behoeve van derden _____
verrichte andere diensten. _____

Bestuur

Samenstelling en benoeming bestuur

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een even of een oneven aantal van tenminste twee (2) bestuurders en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Uitsluitend natuurlijke personen kunnen bestuurder zijn.
Het aantal bestuurders wordt -met inachtneming van het in de eerste zin bepaalde- door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld; voor de eerste maal wordt het aantal bestuurders evenwel vastgesteld bij de onderhavige akte.
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon (1) worden vervuld. Andere functies binnen het bestuur dan die van voorzitter, secretaris en penningmeester worden door het bestuur in onderling overleg verdeeld.
3. Tot bestuurder van de stichting is niet benoembaar:
 - * degene die vijf (5) jaar of korter voorafgaand aan de voorgenomen benoeming door de Rechtbank is ontslagen als bestuurder van een stichting;
 - * degene aan wie vijf (5) jaar of korter voorafgaand aan de voorgenomen benoeming een civielrechtelijk bestuursverbod is opgelegd;
 - * degene die al dan niet in dienstverband tegen betaling werkzaamheden ten behoeve van de stichting verricht;
 - * degene die als werknemer in dienst is geweest van de stichting en waarvan het dienstverband is geëindigd op grond van een dringende of gewichtige reden/redelijke grond van ontslag anders dan uit hoofde van verval van arbeidsplaatsen vanwege bedrijfseconomische omstandigheden of het beëindigen van de onderneming, of op grond van wanprestatie.
4. Bij het ontstaan van één (1) (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie (3) maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (1) (of meer) opvolger(s).
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één (1) of meer leden ontbreken, dan behoudt het bestuur zijn bevoegdheden, behalve in de gevallen waarin hierna voltalligheid wordt vereist voor het nemen van een bestuursbesluit.
6. De bestuurders genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Het bestuur kan evenwel besluiten om (een deel van) de bestuurders een vergoeding toe te kennen voor de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.
7. a. Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.

- Tot de taak van de bestuurder behoren alle bestuurstaken die niet bij – of krachtens de wet of de statuten aan een of meer andere _____ bestuurders zijn toebedeeld. _____
- b. Elke bestuurder draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang – van zaken. Hij is voor het geheel aansprakelijk ter zake van _____ onbehoorlijk bestuur, tenzij hem mede gelet op de aan anderen _____ toebedeelde taken geen ernstig verwijt kan worden gemaakt en hij _____ niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen van onbehoorlijk bestuur af te wenden. _____
 - c. Het bestuur is bevoegd om voor rekening van de stichting één (1) of – meer verzekeringen af te sluiten ter dekking van het risico van _____ aansprakelijkheid van de bestuurder(s) van de stichting. _____

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

Artikel 5

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden in de plaats, vermeld in de – oproepingsbrief voor iedere vergadering, danwel in de plaats waar de – stichting haar zetel heeft. _____
2. Jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar wordt een – vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waarin in – elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten (de financiële jaarstukken) en het jaarverslag. Daarnaast wordt elk jaar nog tenminste één (1) vergadering gehouden. _____
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de – voorzitter dit wenselijk acht of indien één (1) der andere bestuurders van de stichting daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te – behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt; aan de eis van – schriftelijkheid van het verzoek wordt voldaan indien het verzoek – elektronisch is vastgelegd. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden – gehouden binnen drie (3) weken na het verzoek, is de verzoeker – bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt -behoudens het in lid 3 – bepaalde- door de voorzitter, tenminste zeven (7) dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel – van oproepingsbrieven; de voorzitter is bevoegd om in spoedeisende – gevallen, zulks te zijner beoordeling, een kortere oproepingstermijn in – acht te nemen. Indien de bestuurder hiermee instemt kan de oproeping – geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en – reproduceerbaar bericht aan het adres dat door de bestuurder voor dit – doel aan de stichting bekend is gemaakt. _____
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de – vergadering, de te behandelen onderwerpen. Aan _____ bestuursvergaderingen kan worden deelgenomen en gestemd door – middel van een elektronisch communicatiemiddel indien dit bij de – oproeping is vermeld. _____
6. a. Indien zulks bij de oproeping is vermeld is iedere bestuurder _____

- bevoegd om, in persoon of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de bestuursvergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen, mits de bestuurder via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennis nemen van de verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging.
- b. Het bestuur is bevoegd bij reglement voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Indien het bestuur van deze bevoegdheid gebruik heeft gemaakt, worden de voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.
7. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet inachtgenomen; bij één (1) of meer vacatures in het bestuur is het vorenstaande evenwel niet van toepassing op die onderwerpen waarvan in deze statuten is bepaald dat daarover alleen een beslissing kan worden genomen indien er in het bestuur geen vacatures bestaan.
8. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan; tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder; de vergadering is steeds bevoegd om een niet-bestuurder als voorzitter van de vergadering aan te wijzen.
9. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris van het bestuur of door één (1) der (andere) aanwezigen, door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld door het bestuur en getekend door degenen die in de vergadering waarin de notulen worden vastgesteld als voorzitter en notulist fungeren.
10. a. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich ter vergadering door een mede-bestuurder, een accountant, een fiscaal jurist, een fiscaal econoom, een advocaat, een jurist, een belastingadviseur of een notaris laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht; aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één (1) mede-bestuurder als gevolmachtigde optreden. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging geldt niet voor die besluiten ten aanzien waarvan in deze statuten is voorgeschreven dat die alleen kunnen worden genomen in een vergadering waarin alle (overige/fungerende) bestuurders aanwezig zijn.

- b. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee (2) en niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen die in de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
- c. Het hiervoor sub b. bepaalde geldt niet voor bestuursbesluiten ten aanzien waarvan in deze statuten is bepaald dat die slechts genomen kunnen worden met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle (overige/fungerende) bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn (, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat).
11. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders schriftelijk of langs elektronische weg hun stem uitbrengen; besluitvorming op deze wijze kan uitsluitend plaatsvinden met algemene stemmen van de stemgerechtigde bestuurders. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
12. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één (1) stem, met dien verstande dat, voor het geval er sprake is van een even aantal fungerende bestuurders, aan de voorzitter twee (2) stemmen toekomen – voor het geval de stemmen zouden hebben gestaakt indien aan hem één (1) stem zou zijn toegekomen. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één (1) der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
14. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats. Heeft alsdan weder niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één (1) persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee (2) personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, – op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer

dan één (1) persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.

Ingeval bij een stemming tussen twee (2) personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

15. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
16. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter der vergadering.
17. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben alle fungerende bestuurders en degene(n) die daartoe door de voorzitter van het bestuur is/zijn uitgenodigd.

Bestuursbevoegdheid; coördinator

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Vertegenwoordiging

Artikel 7

1. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur; de bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan:
 - * de voorzitter en de secretaris gezamenlijk handelend;
 - * de voorzitter en de penningmeester gezamenlijk handelend;bij belet of ontstentenis van de voorzitter en/of de secretaris en/of de penningmeester treedt/treden zij/hun door het bestuur uit zijn midden aangewezen plaatsvervanger(s) in zijn/hun plaats.
2. Tegen een handelen in strijd met het bepaalde in artikel 6 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één (1) of meer bestuurders, alsook aan één (1) of meer derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Einde bestuurslidmaatschap en schorsing

Artikel 8

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. door het overlijden van een bestuurder;
 - b. bij verlies van een bestuurder van het vrije beheer en/of de vrije beschikking over zijn vermogen, tenzij de overige in functie zijnde bestuurders binnen drie (3) weken met algemene stemmen besluiten dat daartoe geen aanleiding bestaat; gedurende die periode van ten hoogste drie (3) weken is de betreffende bestuurder geschorst;

- c. door schriftelijke ontslagneming (bij voorkeur met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden) door een bestuurder _____ (bedanken); _____
 - d. door het aftreden van een bestuurder volgens het in lid 2 bedoelde rooster van aftreden; _____
 - e. door ontslag van een bestuurder op grond van het bepaalde in _____ artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek; _____
 - f. indien en zodra aan een bestuurder een civielrechtelijk _____ bestuursverbod wordt opgelegd; _____
 - g. indien en zodra een bestuurder op grond van het bepaalde in artikel _____ 2:298 van het Burgerlijk Wetboek wordt ontslagen als bestuurder _____ van een andere stichting; _____
 - h. door beëindiging van de vereffening van de stichting na ontbinding, _____ indien er geen vereffenaars zijn benoemd; _____ indien er wel vereffenaars zijn benoemd eindigt het lidmaatschap _____ zodra de vereffenaars in functie treden; _____
 - i. door een daartoe strekkend besluit van de overige bestuurders, _____ genomen met tenminste twee/derde (2/3e) meerderheid van _____ stemmen in een vergadering waarin alle overige bestuurders _____ aanwezig of vertegenwoordigd zijn zonder dat in het bestuur enige _____ vacature bestaat en mits het bestuur uit tenminste drie (3) _____ bestuurders bestaat; zodanig besluit kan uitsluitend worden _____ genomen nadat de betreffende bestuurder in de gelegenheid is _____ gesteld om te worden gehoord; de betreffende bestuurder heeft de _____ bevoegdheid om zich daarbij te laten bijstaan door een _____ vertrouwenspersoon; _____
 - j. indien en zodra een bestuurder als werknemer in dienst treedt van _____ de stichting danwel op andere basis tegen betaling werkzaamheden _____ ten behoeve van de stichting gaat verrichten. _____
2. Elke bestuurder treedt uiterlijk vier (4) jaar na zijn benoeming af volgens een door het bestuur op te stellen rooster van aftreden; zolang in zijn opvolging evenwel nog niet is voorzien blijft een bestuurder in functie tot en met eenendertig december van het jaar waarin hij volgens het rooster zou aftreden. _____
Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt op het rooster _____ de plaats van zijn voorganger in. _____
3. Het bestuur kan een bestuurder voor ten hoogste drie (3) maanden _____ schorsen. Op een besluit tot schorsing is het bepaalde in lid 1 sub i. van _____ overeenkomstige toepassing. Bij het besluit tot schorsing worden tevens de gevolgen daarvan geregeld. _____
Indien een besluit tot schorsing binnen de periode van de schorsing niet wordt gevolgd door een besluit tot intrekking van de schorsing of tot _____ omzetting van de schorsing in ontslag, eindigt de schorsing na afloop _____ van de laatste dag van de periode van de schorsing. _____
Op een besluit tot intrekking van een schorsing is het bepaalde in lid 1 _____ sub i. van overeenkomstige toepassing. _____
4. Elke bestuurder kan steeds terstond worden herbenoemd, onverminderd

evenwel het bepaalde in artikel 4 lid 3.

Boekjaar, financiële jaarstukken, jaarverslag, beleidsplan en begroting

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar; het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizendzeventien.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
Voorts dient de administratie van de stichting op zodanige wijze te worden ingericht en gevoerd dat de stichting uit dien hoofde kan worden aangemerkt als een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten (de financiële jaarstukken) en het jaarverslag van de stichting op te maken, op papier te stellen en vast te stellen. De financiële jaarstukken worden onderzocht door een door het bestuur aangewezen registeraccountant, Accountant-Administratieconsulent dan wel andere deskundige in de zin van artikel 2:393 van het Burgerlijk Wetboek, tenzij de stichting daarvan is vrijgesteld op grond van de wet en het bestuur besluit geen opdracht tot onderzoek van de financiële jaarstukken te verstrekken; in voorkomend geval brengt deze deskundige omtrent zijn onderzoek schriftelijk verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de financiële jaarstukken.
Indien het bestuur besluit geen opdracht te verlenen tot onderzoek van de jaarstukken kan het bestuur besluiten om aan een deskundige als bedoeld in de vorige alinea van dit lid opdracht te geven tot het samenstellen van de financiële jaarstukken in plaats van die te onderzoeken.
Vaststelling van de financiële jaarstukken strekt de penningmeester tot décharge ter zake van zijn in het betreffende boekjaar gevoerde financieel beheer, voor zover dat blijkt uit de financiële jaarstukken of anderszins aan het bestuur bekend is gemaakt.
4. Het bestuur is verplicht om jaarlijks voor het komende kalenderjaar een beleidsplan met bijbehorende begroting op te maken, op papier te stellen en vast te stellen.
5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te bewaren.
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de/het op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, jaarverslag, beleidsplan en begroting, kunnen op een andere

gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglement

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in de tweede volzin van artikel 11 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuurders aanwezig zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
2. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
4. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel.

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in de tweede volzin van artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur of door één (1) of meer door de rechter of het bestuur aan te wijzen vereffenaars.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 4.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft als de stichting. Met inachtneming van het

in de vorige zin bepaalde: _____

* stelt het bestuur de bestemming van het liquidatiesaldo vast indien het bestuur besluit tot ontbinding van de stichting; _____

* stellen de vereffenaars de bestemming van het liquidatiesaldo vast in alle andere gevallen van ontbinding van de stichting. _____

7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven (7) jaren berusten onder de jongste vereffenaar. _____

Slotbepaling

Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____

2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____

Slotverklaring

Tenslotte verklaarden de comparanten, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat het aantal bestuurders voor de eerste maal wordt vastgesteld op twee (2) en dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd: _____

1. de comparant de heer M. Manka in de functie van voorzitter; en _____

2. de comparante mevrouw L.L. Dijkens in de functies van secretaris en penningmeester. _____

BEKENDHEID COMPARANTEN

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Ermelo op de datum aan het begin van deze akte vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten en een toelichting daarop van mij notaris, hebben de comparanten eenparig verklaard tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, de strekking en de gevolgen daarvan te hebben begrepen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening

VOOR AFSCRIFT