



**1. Persoonsgegevens**

**Aanvrager**

**Partner**

Burgerservicenummer:	.....	.....
Achternaam:	.....	.....
Voorvoegsels:	.....	.....
Voornamen:	.....	.....
Roepnaam:	.....	.....
Geboortedatum:	.....	.....
Geboorteplaats:	.....	.....
Geslacht:	man 0   vrouw 0	man 0   vrouw 0
Nationaliteit:	.....	.....

**2. Adresgegevens**

Adres:	.....	.....
Postcode:	.....	.....
Woonplaats:	.....	.....
Woonachtig sinds	.....	.....
Telefoonnummer:	.....	.....
Mobielnummer:	.....	.....
E-mailadres:	.....	.....
Bank- of gironummer(s)	.....	.....

**3. Vorig woonadres**

Adres:	.....	.....
Postcode:	.....	.....
Woonplaats:	.....	.....

**3a Zijn er nog andere personen op uw adres ingeschreven.**

Burgerservicenummer:	.....	.....
Achternaam:	.....	.....
Voorvoegsels:	.....	.....
Voornamen:	.....	.....
Geboortedatum:	.....	.....
Geboorteplaats:	.....	.....
Geslacht:	man 0   vrouw 0	man 0   vrouw 0
Nationaliteit:	.....	.....
E-mailadres:	.....	.....

## Gegevens familieleden

### 4. Burgerlijke staat

- gehuwd gemeenschap van goederen
- gehuwd huwelijkse voorwaarden
- geregistreerd partnerschap
- alleenstaand
- gescheiden
- gezamenlijke huishouding
- Samenwonend

#### 4a. Kinderen

##### Kind 1

##### Kind 2

Burgerservicenummer:	.....	.....
Achternaam en voorletters:	.....	.....
Voornamen:	.....	.....
Geboortedatum:	.....	.....
Geboorteplaats:	.....	.....
Adres:	.....	.....
Postcode:	.....	.....
Woonplaats:	.....	.....
Geslacht:	man 0    vrouw 0	man 0    vrouw 0

*Indien er sprake is van meer dan 2 kinderen, dan kunt u de gegevens apart bij de aanvraag voegen.*

#### 4b. Ouders aanvrager

##### Vader

##### Moeder

Achternaam en voorletters:	.....	.....
Voornamen:	.....	.....
Geboortedatum:	.....	.....
Geboorteplaats:	.....	.....
Adres:	.....	.....
Postcode:	.....	.....
Woonplaats:	.....	.....

#### 4c. Ouders partner

##### Vader

##### Moeder

Achternaam en voorletters:	.....	.....
Voornamen:	.....	.....
Geboortedatum:	.....	.....
Geboorteplaats:	.....	.....
Adres:	.....	.....
Postcode:	.....	.....
Woonplaats:	.....	.....

## 4d. Broers en zussen aanvrager

Achternaam en voorletters: .....  
 Voornamen: .....  
 Geboortedatum: .....  
 Geboorteplaats: .....  
 Adres: .....  
 Postcode: .....  
 Woonplaats: .....  
 Geslacht: man 0 vrouw 0 man 0 vrouw 0

*Indien er sprake is van meer dan 2 broers/zussen, dan kunt u de gegevens apart bij de aanvraag voegen.*  
 Hebt u bovengemelde familieleden ingelicht over deze aanvraag? 0 ja 0 nee

## Indien de rechthebbende niet de verzoeker is, wie is dan de verzoeker?

Achternaam: .....  
 Voorvoegsels: .....  
 Voornamen: .....  
 Geboortedatum: .....  
 Geboorteplaats: .....  
 Geslacht: man 0 vrouw 0  
 E-mailadres: .....  
 Relatie tot de rechthebbende:

## 5. Persoonlijk/ maatschappelijk begeleider

Naam: .....  
 Werkzaam bij: .....  
 Telefoon: .....  
 E-mailadres: .....

## 6. Door welke instantie/instelling bent u doorverwezen?

Naam: .....  
 Adres: .....  
 Postcode/woonplaats: .....  
 E-mail: .....  
 Contactpersoon: .....

## 6a. Netto-inkomsten

	Aanvrager	Partner
Loon/salaris	€.....	€.....
Uitkering	€.....	€.....
Pensioen:	€.....	€.....
Alimentatie	€.....	€.....
Werkgever/ uitkeringsinstantie	.....	.....

## 6b. Gezamenlijke inkomsten

Kinderbijslag per kwartaal: €.....  
 Kinderopvangtoeslag: €.....  
 Huurtoeslag: €.....  
 Zorgtoeslag: €.....  
 Voorlopige teruggaaf €.....  
 Kind gebonden budget €.....

## 6c. Uitgaven

	<b>Aanvrager</b>	<b>Partner</b>
Huur	€.....	€.....
Rente /aflossing hypotheek	€.....	€.....
Belastingen/heffingen:	€.....	€.....
Energie/gas:	€.....	€.....
TV/internet	€.....	€.....
Waterbedrijf:	€.....	€.....
Premie ziektekosten:	€.....	€.....
Overige verzekeringen:	€.....	€.....
Telefoon vast:	€.....	€.....
Telefoon mobiel:	€.....	€.....
Alimentatie:	€.....	€.....
Studiekosten:	€.....	€.....
Overige	€.....	€.....
Overige	€.....	€.....
Overige	€.....	€.....

## 6d Inkomen en vermogen en uitgaven

Heeft u een eigen onderneming of een eigen onderneming gehad  Ja  Nee  
 Zo ja uittreksels KvK bij voegen of de uitschrijving

Inkomsten per maand € .....  
 Wekelijkse inkomsten omrekenen door te vermenigvuldigen met 4,333  
 Vier wekelijkse inkomsten delen door 4 en vermenigvuldigen met 4,333

## Bezittingen en schulden

### 7a. Overzicht van alle bank-, giro- en spaarrekeningen

Bank-/girorekeningnummer ten name van	Saldo
.....	.....
.....	.....
Contanten	.....
	-----+
Totaal	€.....

## 7b. Overige bezittingen

<input type="checkbox"/> eigenwoning	<input type="checkbox"/> caravan	<input type="checkbox"/> antiek
<input type="checkbox"/> auto	<input type="checkbox"/> brommer / Scooter	<input type="checkbox"/> aandelen
<input type="checkbox"/> motor	<input type="checkbox"/> Boot	<input type="checkbox"/> sieraden

Ik/wij bezitten een auto/motor/brommer/boot

Kenteken ..... Merk ..... Type .....

Bouwjaar ..... Geschatte waarde .....

## 7c. Verzekeringen

<input type="checkbox"/> WA-verzekering	<input type="checkbox"/> inboedel verzekering	<input type="checkbox"/> levensverzekering
<input type="checkbox"/> uitvaartverzekering	<input type="checkbox"/> opstal verzekering	<input type="checkbox"/> motor
<input type="checkbox"/> brommer	<input type="checkbox"/> boot	<input type="checkbox"/> auto

Heeft u bij de notaris een levenstestament of andere schriftelijke uiting van de wil laten opmaken?

Ja                                       Nee                                       Weet niet

*Indien ja, een kopie bijvoegen.*

## 7d PGB

Is er spraken van een PGB  Ja       Nee

Zo ja, wie beheert het PGB? .....

.....

## 7e. Schulden

Is er sprake van een problematische schuldensituatie       Ja       Nee

Hebt u een schuldenregeling       Ja       Nee

Is er eerder WSNP uitgesproken       Ja       Nee

Zo ja, wanneer?      Datum: .....

Zo ja, hebt u deze met een schone lei afgesloten?      Datum: .....

Wat is de omvang van uw schulden?      : €.....

Loop er een MSNP-traject       Ja       Nee

Wordt er budgetbeheerder gevoerd       Ja       Nee

Zo ja bij wie en wie is u contactpersoon.

.....

.....

# Aanmelding formulier

Naam schuldeiser	ingangsdatum	bedrag
.....	.....	€ .....
.....	.....	€ .....
.....	.....	€ .....
.....	.....	€ .....
.....	.....	€ .....
.....	.....	€ .....
.....	.....	€ .....
.....	.....	€ .....
.....	.....	€ .....
.....	.....	€ .....
.....	.....	€ .....
.....	.....	€ .....
.....	.....	€ .....
.....	.....	€ .....
.....	.....	€ .....

## 8 Opmerkingen/ aanvullende informatie/ gegevens van familieleden

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## Toelichting

Ondergetekende(n) geeft (geven) toestemming om de persoonsgegevens te verwerken om de aanvraag voor de rechtbank te kunnen doen.

Mocht het niet tot een onder bewind stelling komen dan zal Vaneker Finance Bewindvoering de gegevens vernietigen.

Ondergetekende(n) verklaart (verklaren) dat hij/zij akkoord gaan(t) met een aanvraag schuldsanering en een eventuele aanvraag voor de WSNP door de financieel zorgverlener, indien dit in het kader van de uitvoering van de Bewindvoering noodzakelijk mocht zijn.

Ondergetekende(n) verklaart (verklaren) dat hij/zij het aanmeldformulier naar waarheid te hebben ingevuld.

Plaats:

Plaats:

Datum:

Datum:

Handtekening aanvrager

Handtekening partner

## De aanvraag wordt in behandeling genomen als de volgende stukken zijn toegevoegd van aanvrager en partner

- Een kleurenkopie geldig legitimatiebewijs
- Verblijfsdocument
- Medische verklaring arts of psychiater waaruit blijkt dat rechthebbende niet in staat is zijn/haar financiële belangen te behartigen.
- Indien u gehuwd bent of samenwoont: trouwboekje, samenlevingscontract
- Als u gescheiden bent: echtscheidingsconvenant, alimentatiebeschikking
- Beschikking zorgtoeslag, huurtoeslag, kinderbijslag, voorlopige teruggave.
- Huurovereenkomst en recente huurspecificatie van 1 juli
- Eigendomsbewijs van de woning en hypotheekakte
- WOZ-waarde van de woning
- Inkomensspecificaties van de laatste drie maanden
- Bankafschriften van de laatste drie maanden van aanvrager, partner en kinderen jonger dan 18 jaar
- Kentekenbewijs en autoverzekering
- Openstaande rekeningen en/of vorderingen van alle schuldeisers
- Polis ziektekosten
- Polissen, inboedel- en aansprakelijkheid- en uitvaartverzekering
- Jaarrekening gas en licht en Water
- Gemeentebelasting en waterschapsbelasting
- Telefoon, televisie en internetabonnementen
- Alle andere vaste lasten
- Uittreksel KvK