



## HUISHOUDELIJK REGLEMENT

### VAN DE VERENIGING VAN VRIJWILLIGERS VAN DE HOGE VELUWE

**Versie: september 2020**

#### **Artikel 1. Algemene bepalingen**

1. De Vereniging van Vrijwilligers van De Hoge Veluwe (hierna: de "**Vereniging**") is bij notariële akte opgericht op 9 oktober 1948, en statutair gevestigd te Hoenderloo (gemeente Apeldoorn).
2. Dit huishoudelijk reglement is van toepassing in onverminderde samenhang met de vigerende statuten van de Vereniging.
3. Dit huishoudelijk reglement regelt de verhouding tussen enerzijds de leden van de Vereniging (hierna: de "**Vrijwilligers**", en afzonderlijk, de "**Vrijwilliger**") en anderzijds de Vereniging en de Stichting Het Nationale Park De Hoge Veluwe (het "**Park**"), waaronder de verbintenissen die voor de Vrijwilligers gelden jegens de Vereniging en het Park.
4. Voor de bevoegdheden en de verantwoordelijkheden van het bestuur zijn van toepassing: de statuten van de **Vereniging**. Indien een lid van het bestuur vrijwilligerswerkzaamheden verricht voor het **Park**, is het huishoudelijk reglement in die hoedanigheid eveneens van kracht.

#### **Artikel 2. Verplichtingen verbonden aan het lidmaatschap en het vrijwilligerswerk**

1. Bij de uitoefening van het vrijwilligerswerk is de Vrijwilliger gebonden aan de meest recente versie van het Reglement van het Park ([Bijlage 1](#)), de Algemene Voorwaarden Vrijwilligerswerk van het Park ([Bijlage 2](#)) en de Gedragscode Medewerkers en Vrijwilligers van het Park ([Bijlage 3](#)).
2. De Vrijwilliger staat ervoor in dat hij/zij over de door het Park vastgestelde kerncompetenties ([Bijlage 4](#)) beschikt.
3. De Vrijwilliger verricht zijn vrijwilligerswerkzaamheden in een specifieke werk- of studiegroep van de Vereniging, in overleg met de coördinator van de desbetreffende werk- of studiegroep. De Vrijwilliger houdt zich aan de met de coördinator van de desbetreffende werk- en/of studiegroep gemaakte afspraken.
4. Te allen tijde volgt de Vrijwilliger de beslissingen en aanwijzingen van de coördinator van de werk- en/of studiegroep op.
5. Voor aanvang van het vrijwilligerswerk verstrekt de kandidaat-Vrijwilliger een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aan de coördinator van de desbetreffende werk- en/of studiegroep (de Werkgroep Coördinator). Tenzij anders medegedeeld door de Vereniging, zal de kandidaat-Vrijwilliger deze VOG aanvragen via het door de Vereniging gehanteerde systeem dat verbonden is met screeningsautoriteit Justis. Nadat screeningsautoriteit Justis een geldige verklaring heeft afgegeven aan de kandidaat-Vrijwilliger en deze is overgelegd aan de Vereniging, kan de Vrijwilliger op aanwijzing van de Werkgroep Coördinator de overeengekomen werkzaamheden en/of opleiding c.q.

- training aanvragen.
6. De Vrijwilliger beschikt gedurende de periode waarin het vrijwilligerswerk wordt uitgeoefend over een ziektekostenverzekering.
  7. De Vrijwilliger brengt de Werkgroep Coördinator tijdig op de hoogte van een eventuele verhindering, zoals ziekte.
  8. De Vrijwilliger draagt de verantwoordelijkheid voor het door hem/haar verrichte vrijwilligerswerk.

### **Artikel 3. Bevoegdheden van het Park en de Vereniging**

1. Indien de Vrijwilliger de verplichtingen zoals omschreven in artikel 2.1 schendt, is het Park bevoegd de Vrijwilliger de toegang tot het Park te ontzeggen, en zijn de Vereniging en/of het Park bevoegd de Vrijwilliger het vrijwilligerswerk te ontnemen.
2. Voor het beëindigen van de algehele samenwerkingsrelatie met de Vrijwilliger geldt een opzegtermijn van acht weken, tenzij anders is overeengekomen. Indien de Vrijwilliger de in artikel 2 genoemde verplichtingen niet is nagekomen en/of indien de Vrijwilliger anderszins niet naar tevredenheid van de Vereniging en/of het Park functioneert, is het Park bevoegd de samenwerkingsrelatie met onmiddellijke ingang te beëindigen.
3. De algehele samenwerkingsrelatie met de Vrijwilliger eindigt in ieder geval wanneer de Vrijwilliger de leeftijd van tachtig jaar heeft bereikt, of, tenzij het Park anders beslist, wanneer de vrijwilligerswerkzaamheden die aan de desbetreffende Vrijwilliger zijn toevertrouwd komen te vervallen.
4. Het Park zal geen financiële vergoeding verstrekken voor het vrijwilligerswerk. Het Park is echter bevoegd vooraf vastgestelde privileges en/of faciliteiten aan de Vrijwilliger te verstrekken.
5. Het bestuur van de Vereniging kan een 'Gouden Speld' voor bewezen diensten uitreiken aan een Vrijwilliger die zich op buitengewone wijze van zijn/haar taak heeft gekweten en zodoende van bijzondere waarde is geweest voor het Park en/of de Vereniging.

### **Artikel 4. Overige bepalingen**

1. In gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur van de Vereniging behoudens haar verantwoording aan de algemene ledenvergadering van de Vereniging.
2. Dit huishoudelijk reglement en alle navolgende wijzigingen van dit reglement treden in werking veertien dagen nadat het is vastgesteld in de algemene ledenvergadering van de Vereniging.
3. Na vaststelling wordt het huishoudelijk reglement zo spoedig mogelijk bekend gemaakt aan de Vrijwilligers.

Aldus vastgesteld in de algemene ledenvergadering op 15 september 2020

### **Bijlagen:**

De bijlagen 1 tot en met 4 staan vermeld op de site van de Vereniging van Vrijwilligers van De Hoge Veluwe (zie Menu rechtsboven op de site en klik op de link "Onze Publicaties")