

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Christel de Lange
BIG-registraties: 99910911016
Overige kwalificaties: 7991091102 (BIG GZ PSycholoog)
Basisopleiding: WO Psychologie
AGB-code persoonlijk: 94015224

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Praktijk voor Psychotherapie De Lange
E-mailadres: praktijkvoorpsychotherapedelange@outlook.com
KvK nummer: 74505033
Website: www.praktijkvoorpsychotherapedelange.nl
AGB-code praktijk: 94064651

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

- Angst en fobieën
- Burnout en overspanning
- Stemmingsklachten en depressie
- Trauma
- Persoonlijkheidsproblematiek
- Autisme
- ADHD
- Levensvragen en zingeving

Cliënten kunnen in mijn praktijk terecht voor de volgende behandelvormen:

- Schematherapie
- Integratieve psychotherapie
- Cognitieve gedragstherapie
- EMDR

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Christel de Lange
BIG-registratienummer: 99910911016

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Anders: PSUtrecht (Samenwerkingsverband tussen psychologen, psychotherapeuten en klinisch psychologen in de stad Utrecht).

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

PSUtrecht

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

consultatie, diagnose en beoordeling, doorverwijzing en overleg over medicatie.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

In de avonden/nacht en weekenden kunnen patiënten voor spoedgevallen terecht bij de huisartsenpost of crisisdienst Utrecht. Het telefoonnummer staat vermeld op het antwoordapparaat van de huisarts van de cliënt. Het telefoonnummer van de crisisdienst staat op mijn website vermeldt.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: - Nee, omdat de praktijk cliënten behandelt in de Basis en SGGZ die geen hoog risico op crisis hebben.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://psychotherapiepraktijkdelange.nl/tarieven-en-vergoedingen>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Bij een eventuele klacht stel ik het op prijs als u hierover met mij het gesprek aangaat. Er kan dan een gesprek plaatsvinden waarin we specifiek op de klacht en de eventuele oplossing gericht zijn. Komen

we er samen niet uit of wilt u liever een neutrale beoordeling, dan kunt u ook een klacht indienen bij een LVVP klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-debehandelaar/>.

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Bij een eventueel geschil stel ik het op prijs als u hierover met mij het gesprek aangaat. Er kan dan een gesprek plaatsvinden waarin we op een eventuele oplossing gericht zijn. Komen we er samen niet uit of wilt u liever een neutrale beoordeling, dan kunt u zich wenden tot de geschillencommissie, waar ik mij bij heb aangesloten. De Geschillencommissie Vrijgevestigde ggz-praktijken in Den Haag, waar per 1-1-2017 een speciaal portaal is ingericht voor cliënten van vrijgevestigde ggz-aanbieders (gz-psychologen, psychotherapeuten, klinisch (neuro)psychologen en psychiaters). Deze Geschillencommissie voor Vrijgevestigde ggz-praktijken is digitaal bereikbaar en per post via Postbus 90600, 2509 LP Den Haag.

Link naar website:

<https://www.degeschillencommissiezorg.nl/zorgaanbieders/zorgcommissies/vrijgevestigde-ggz-praktijken/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

F. Smeets, psychotherapeut

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<http://psychotherapiepraktijkdelange.nl/aanmelden>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld: de cliënt kan zich aanmelden via het mailadres van de praktijk (praktijkvoorpsychotherapiedelange@outlook.com). Op de website staat vermeldt dat het niet de bedoeling is om privacy gevoelige informatie te delen via de mail. Wanneer de cliënt een telefoonnummer vermeldt, dan zal ik binnen 5 werkdagen reageren.

Omdat mijn praktijk een eenmanspraktijk betreft worden alle activiteiten omtrent aanmelding, intake, communicatie en eventueel overleg met verwijzers verzorgd door mijzelf.

Ik verwijst de cliënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt.

12b. Ik verwijst de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Christel de Lange

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|---------------------|---------------------|
| 9402 | Psychotherapeut |
| 9406 | gz-psycholoog |

Gespecialiseerde ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|---------------------|---------------------|
| 9402 | Psychotherapeut |

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Nee

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Christel de Lange

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|---------------------|---------------------|
| 9402 | Psychotherapeut |
| 9406 | gz-psycholoog |

Gespecialiseerde ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|---------------------|---------------------|
| 9402 | Psychotherapeut |

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Christel de Lange

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|---------------------|---------------------|
| 9402 | Psychotherapeut |
| 9406 | gz-psycholoog |

Gespecialiseerde ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|---------------------|---------------------|
| 9402 | Psychotherapeut |

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Ik doe dat door na de intake een indicatiestelling te maken en de resultaten daarvan te bespreken met cliënt en eventueel diens naasten. Ik schets behandel mogelijkheden, ik geef een indicatie van de frequentie en behandelduur.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk gemonitord door regelmatig (in elk geval eens per drie maanden) ROM en aanvullende vragenlijsten (op indicatie) af te nemen en de voortgang te bespreken aan de hand van het behandelplan. Het behandelplan wordt zo nodig bijgesteld.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

N.v.t.

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Ik evalueer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Ik hanteer geen vooraf vastgestelde evaluatiemomenten tijdens de behandeling, tenzij anders overeengekomen in het behandelplan. Van belang is dat zowel de cliënt als de behandelaar het initiatief nemen door om een evaluatiemoment te vragen als daar behoefte aan is tijdens de looptijd van de behandeling.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe): Aan het einde van de behandeling verzoek ik de cliënt een aantal vragen te beantwoorden om terug te blikken en de behandeling te evalueren. De cliënt is welkom om zijn/haar opmerking over mij en mijn werkwijze te delen. Om de tevredenheid te meten maak ik gebruik van een vragenlijst.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld),

het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Christel de Lange

Plaats: Utrecht

Datum: 19-04-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja